**Załącznik nr 1 do Karty usługi 78/K/UU/SR:**

**pozew o ustalenie istnienia stosunku pracy**

**-WZÓR-**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | ……........................ dnia .................................(miejscowość i data) |
|  | Sąd Rejonowy w …………………………….Wydział Pracy |
|  |  |
|  | Powód: ……………………………...………………... (imię i nazwisko/nazwa)………………………………………………. (adres zamieszkania/siedziba) ………………………………………….……. (PESEL/NIP/KRS) |
|  | Pozwany: ……………………………...………………... (imię i nazwisko/nazwa)………………………………………………. (adres zamieszkania/siedziba)  |

Wartość przedmiotu sporu……………………………..**Pozew o ustalenie istnienia stosunku pracy** |
| Wnoszę o: |
| 1. ustalenie, że powoda … i pozwanego … łączy od dnia … r. stosunek pracy w oparciu o umowę o pracę na czas określony do dnia …/nieokreślony/itd. na cały etat/część etatu, tj. … etatu,[[1]](#footnote-1)\*
 |
| 1. dopuszczenie i przeprowadzenie dowodu z zeznań świadków:
2. *imię, nazwisko i adres świadka,*
3. *imię, nazwisko i adres świadka,*

– na okoliczność *(należy wskazać, o czym będą zeznawali świadkowie, np. że praca była wykonywana, na jakich warunkach, jeżeli nie wynika to z załączonych dokumentów)*,[[2]](#footnote-2) |
| 1. zasądzenie od pozwanego na rzecz powoda kosztów postępowania[[3]](#footnote-3)/zwolnienie od kosztów sądowych.[[4]](#footnote-4)\*
 |
| Jednocześnie wnoszę o: |
| 1. przyznanie pełnomocnika z urzędu,[[5]](#footnote-5)
 |
| 1. rozpoznanie sprawy pod nieobecność powoda,[[6]](#footnote-6)
 |
| 1. wydanie wyroku zaocznego w przypadku niestawienia się pozwanego na rozprawę.[[7]](#footnote-7)
2. Zasądzenie od pozwanego na moją rzecz kwoty …..(słownie:…………. Złotych) brutto tytułem ekwiwalentu za urlop wypoczynkowy wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie od dnia …. do dnia zapłaty.g
 |
| **Uzasadnienie** |
| ……………………………………………………………..………………………………..……………………………………………………………..………………………………..……………………………………………………….………………………………………(w uzasadnieniu należy wskazać: *uzasadnienie żądania, umowę, z której wynika stosunek pracy, rodzaj stosunku pracy* ‒ *umowa na czas określony/nieokreślony/itd., czas pracy* ‒ *pełen etat, część etatu, kwotę wynagrodzenia, regulamin wynagradzania i jego zasady,listy obecności, wnioski urlopowe,* *uzasadnienie wniosku o przyznanie pełnomocnika z urzędu, uzasadnienie wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych*) |
| ……………………................(własnoręczny podpis) |
| **Załączniki:**1. … odpisów pozwu *(wraz z załącznikami)*,\*
2. *(ewentualnie dołączane dokumenty)*.\*
 |

1. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. wniosek dodatkowy ‒ składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o przesłuchanie świadków [↑](#footnote-ref-2)
3. wniosek dodatkowy ‒ składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o zasądzenie od pozwanego kosztów postępowania [↑](#footnote-ref-3)
4. wniosek dodatkowy ‒ składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o zwolnienie od kosztów sądowych [↑](#footnote-ref-4)
5. wniosek dodatkowy ‒ składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o przydzielenie pełnomocnika z urzędu [↑](#footnote-ref-5)
6. wniosek dodatkowy ‒ składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o przeprowadzenie rozprawy również pod swoją nieobecność [↑](#footnote-ref-6)
7. wniosek dodatkowy ‒ składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o wydanie wyroku zaocznego

g wniosek o zasądzenie roszczeń pracowniczych w razie uwzględnienia pozwu o ustalenie pozwoli pracownikowi na uniknięcie kolejnych procesów o roszczenia wynikające ze stosunku pracy, których nie otrzymywał zważywszy na rodzaj pierwotnej umowy [↑](#footnote-ref-7)