**Załącznik nr 1 do Karty usługi 23/K/UP/K:**

**INFORMACJA O ZASADACH USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI
W POSTĘPOWANIU SĄDOWYM**

**-WZÓR-**

|  |  |
| --- | --- |
|  | …........................... dnia .................................(miejscowość i data) |
|  | Sąd ……………… w ……………………….. Wydział Karny |
|  | Wnioskodawca:……………………………...………………... (imię i nazwisko, adres) |
| Sygn. akt: ........................................  |  |

**Wniosek o usprawiedliwienie**

**nieobecności**

Wnoszę o usprawiedliwienie mojej nieobecności na posiedzeniu sądu w dniu ……….. (*podać datę rozprawy lub posiedzenia)*

**Uzasadnienie**

(*Należy dokładnie opisać przyczyny swojej nieobecności i załączyć dokumenty na poparcie swoich twierdzeń, np. potwierdzenie opłaty wycieczki, zwolnienie lekarskie potwierdzone przez lekarza sądowego itp.*)

...................................................

 (własnoręczny podpis)

**Załącznik:**

1. dowody jak w treści.