**Załącznik nr 1 do Karty usługi 6/K/UP/CiG:**

**INFORMACJA O PRZESŁANKACH I SPOSOBIE USTANOWIENIA ADWOKATA LUB RADCY PRAWNEGO Z URZĘDU**

**– WZÓR –**

|  |  |
| --- | --- |
|  | …........................... dnia .................................  (miejscowość i data) |
|  | Sąd ……………… w ……………………  Wydział …………………………………. |
|  | Wnioskodawca:  ……………………………...………………... (imię i nazwisko / nazwa, adres) |
| Sygn. akt (o ile jest znana): .......................................... |  |

**Wniosek o ustanowienie   
adwokata lub radcy prawnego z urzędu**

Wnoszę o ustanowienie adwokata lub radcy prawnego z urzędu w niniejszej sprawie z uwagi na niemożność poniesienia kosztów wynagrodzenia adwokata lub radcy prawnego.

**Uzasadnienie**...…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………(należy przytoczyć okoliczności dotyczące potrzeby udziału w sprawie profesjonalnego pełnomocnika)

................................................... (własnoręczny podpis)

**Załączniki:**  
1. dowody jak w treści\*

2. oświadczenie o stanie rodzinnym, majątku, dochodach i źródłach utrzymania\*

\* *niepotrzebne skreślić*