**Załącznik nr 1 do Karty usługi 3/K/UP/CiG:**

**WYDAWANIE ODPISÓW I KOPII DOKUMENTÓW NA PODSTAWIE SĄDOWYCH SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH LUB AKT SĄDOWYCH**

**‒ WZÓR ‒**

|  |  |
| --- | --- |
|  | …..........................., dnia .................................  (miejscowość i data) |
|  | Sąd ……………… w ……………………  Wydział …………………………….. |
|  |  |
|  | Wnioskodawca:  ……………………………...………………... (imię i nazwisko / nazwa) |
|  |  |

**Sygn. akt: ……………………….**

**Wniosek**

Wnoszę o wydanie odpisu/kopii\* dokumentów z akt sprawy, nr kart ………………………  
...…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………W załączeniu przedkładam dowód uiszczenia opłaty sądowej w kwocie …………………. zł.

Wskazane odpisy/kopie odbiorę osobiście/proszę przesłać na w/w adres\*.

W/w odpis/kopie otrzymałem/am.

...................................................

(własnoręczny podpis)

\* *niepotrzebne skreślić*