

Zamawiający:

Sąd Rejonowy w Legionowie
ul. Jana III Sobieskiego 47, 05-120 Legionowo
NIP 536-149-67-23, REGON 012807727
tel. 22 782 36 02, fax 22 782 36 09
strona internetowa: www.legionowo.sr.gov.pl

SR/128/22

**ZAPYTANIE OFERTOWE
I ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

(o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych)

Sąd Rejonowy w Legionowie (dalej: Zamawiający) zwraca się z zapytaniem ofertowym i z zaproszeniem do składania ofert w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

na: zamówienie jest wsparcie techniczne i serwis sprzętu łącznie z oprogramowaniem systemowym dla urzędów na 5-ciu salach rozpraw dla systemu rejestracji rozpraw sądowych.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa wsparcie technicznego i serwis sprzętu łącznie z oprogramowaniem systemowym dla urzędów na salach rozpraw dla systemu rejestracji rozpraw sądowych.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3.
2. Termin realizacji zamówienia: 01.01.2023 – 31.12.2023r.

II. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1. Kryterium wyboru oferty stanowi *cena ryczałtowa brutto - 100% / (inne kryteria, jeśli oferta ma być wybrana na podstawie najkorzystniejszego bilansu ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia, np. termin, warunki gwarancji, itp.)* *.
2. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty jakie wykonawca poniesie z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca przedstawi cenę za wykonanie zamówienia na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje *najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia / najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia**.

III. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. Iwona Olszewska – iwona.olszewska@legionowo.sr.gov.pl , tel. 22 782 36 02

IV. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę (wypełniony i podpisany formularz ofertowy) należy składać w terminie **do dnia 02.12.2022r. r. do godz. 12:00.** na adres Sądu Rejonowego w Legionowie ul. Jana Sobieskiego 47, 05-120 Legionowo / w wersji elektronicznej (podpisany skan dokumentu) na adres e-mail: iwona.olszewska@legionowo.sr.gov.pl *
2. W przypadku przesyłki pocztowej liczy się data i godzina otrzymania przesyłki przez Zamawiającego.
3. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania niniejszego postępowania przed jego rozstrzygnięciem, bez żadnych negatywnych konsekwencji z tego tytułu.

V. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

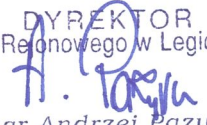
Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Sąd Rejonowy w Legionowie, ul. Jana III Sobieskiego 47, 05-120 Legionowo reprezentowany przez Prezesa i Dyrektora Sądu. Dane kontaktowe: 22 782 36 02, e-mail: administracja@legionowo.sr.gov.pl;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Sądzie Rejonowym w Legionowie jest Ewelina Szczerbakowicz, e-mail: iod@legionowo.sr.gov.pl;
3. dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, oceny otrzymanej oferty oraz przeprowadzenia procedury wyboru najkorzystniejszej oferty (podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO);
4. dostęp do Pani / Pana danych osobowych będą posiadali upoważnieni pracownicy Sądu oraz podmioty, które są zainteresowane prowadzonym zapytaniem, podmioty kontrolujące prawidłowość przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia oraz instytucje uprawnione do dostępu do danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego o czas niezbędny do jej wykonania; jeśli czynność nie doszła do skutku Zamawiający przetwarza dane osobowe przez czas wymagany na archiwizowanie i przechowywanie dokumentacji;
6. posiada Pani / Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych;

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. podanie danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, udział w postępowaniu jest dobrowolny;
8. administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

VI. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Wykonawca zadeklaruje w formie oświadczenia, że posiada wdrożone polityki ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
2. Wykonawca zadeklaruje w formie oświadczenia, że zamawiający może przeprowadzić audyt zewnętrzny w zakresie stosowania i przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, przez cały okres trwania umowy z zamawiającym po wcześniejszym poinformowaniu wykonawcy przez zamawiającego. Przeprowadzany przez zamawiającego audyt może obejmować wyłącznie procesy przetwarzania danych osobowych w obrębie świadczonej zamawiającemu usługi.

DYREKTOR
Sądu Rejonowego w Legionowie

mgr Andrzej Pazyra

.....
Podpis Dyrektora Sądu

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy.

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- I. Przedmiotem zamówienia jest wsparcie techniczne i serwis sprzętu łącznie z oprogramowaniem systemowym dla urządzeń na salach rozpraw dla systemu rejestracji rozpraw sądowych obejmujący:

1. **Konfiguracja Nr 2 dla 5 sal rozpraw**

Na każdej sali rozpraw znajdują się następujące elementy:

- a. Centralna Jednostka Rejestracji Systemu - COMARCH CCRD 784-05
pracująca na systemie operacyjnym *Microsoft Windows MultiPoint Server 2011*
 - b. **Syntezaator dla systemu przywoływania stron COMARCH Syntezaator Mowy (Oprogramowanie instalatora na Jednostce Centralnej Systemu Rejestracji)**
 - c. **Terminal Wideokonferencyjny COMARCH Terminal Wideokonferencyjny wersja 1.0 zintegrowany z Jednostką centralną systemu rejestracji COMARCH CDR 784-05**
 - d. Ciekłokrystaliczny monitor wielkoformatowy NEC **MultiSync V423**
 - e. Kamera kolorowa **kamera na świadek SUNELL SN-ZMC6100DN/Z22**
 - f. Kamera kolorowa **kamera główna Shenzhen Yuxin Technologies Co., model w zestawie z obiektywem do kamery głównej**
 - g. Komputer dla Sędziego AIO MSI AE 203-032EE (MS-AA8A)
System operacyjny *Microsoft Windows 7*
 - h. Komputer dla Protokolanta AIO MSI AE 203-032EE (MS-AA8A) System operacyjny *Microsoft Windows 7*
 - i. *Klawiatura USB dla Sędziego*
 - j. *Klawiatura USB dla Protokolanta*
 - k. *Mysz USB dla Sędziego*
 - l. *Mysz USB dla Protokolanta*
 - m. Mikrofon stacjonarny **LECHPOL AZUSA CM-01 – 5 sztuk**
 - n. Mikrofon stacjonarny 31 cm **AZUSA CM-01 – 3 sztuk**
 - o. Mikrofon **ruchomy LECHPOL AZUSA DM-80 w zestawie z kablem XLR-XLR M/F IOM-1 szt**
 - p. Okablowanie LAN sali rozpraw
 - q. Przełącznik 8-portowy CISCO SG 100D-08 V02
 - r. UPS ETA 1600CA
2. Wyżej wymieniony sprzęt został uruchomiony na salach rozpraw w ramach wdrożenia systemu nagrywania rozpraw w roku 2015 dla ww. Konfiguracji Nr 2 - Umowa Nr 92/2014 z dnia 04 listopada 2014 roku.
3. Zamawiający zakłada miesięczne płatności w formie opłaty ryczałtowej obejmującą wszelkie koszty wsparcia zdalnego oraz koszty ewentualnych napraw sprzętu znajdującego się wyłącznie na **5 (pięciu)** salach rozpraw (dojazd, wymiana, robocizna, koszty części zamiennych, pozostawienie uszkodzonych nośników danych, **czas**

naprawy 3 dni robocze od zgłoszenia, wymiana sprzętu na nowy po jego trzeciej bezskutecznej naprawie).

4. Termin wykonania zamówienia

Przewidziany czas trwania umowy: od dnia 01.01.2023r. do dnia 31.12.2023r.) z możliwością miesięcznego wypowiedzenia.

5. Warunki Umowy:

- miesięcznym okresie wypowiedzenia umowy,
- obowiązek zapłaty kary umownej w wysokości 100 000,00 zł za naruszenie warunków licencji udzielonych na oprogramowanie zastosowane w urządzeniach, do którego prawa przysługują przedsiębiorcy „COMARCH”.
- Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej"
- część licencji np. na sterowniki do kart dźwiękowych dostarczone przez firmę Comarch, są własnością finny Comarch. Oznacza to, iż w przypadku zawarcia umowy z inną firmą (w sytuacji uszkodzenia np. karty dźwiękowej), Wykonawca w ramach zawartej umowy będzie zobowiązany do wymiany urządzenia oraz zainstalowania na nim nowych sterowników, które nie były zainstalowane uprzednio na wymienianym urządzeniu.
- Powyższe wynika z zapisów dotyczących warunków licencyjnych sprzętu i oprogramowania, którymi jesteśmy związani z firmą Comarch.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa firmy:	
Adres:	
Osoba do kontaktu:	
Dane kontaktowe (telefon, e-mail):	

Oferta na: usługa wsparcie technicznego i serwis sprzętu łącznie z oprogramowaniem systemowym dla urządzeń na salach rozpraw dla systemu rejestracji rozpraw sądowych.



Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka rozliczeniowa	Cena netto (PLN) za jednostkę rozliczeniową (jednej Sali rozpraw)	Stawka podatku VAT (%)	Cena brutto (PLN) za jednostkę rozliczeniową (jednej Sali rozpraw)	Cena ogółem (brutto PLN) za cały okres trwania umowy G=Kolumna F pomnożona przez kolu.C razy 12 m-cy)
A	B	C	D	E	F	G
1.	usługa wsparcie technicznego i serwis sprzętu łącznie z oprogramowaniem systemowym dla urządzeń na salach rozpraw dla systemu rejestracji rozpraw sądowych.	5 sal				

Proponowana cena uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Data:

.....

Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego- Projekt Umowy

Projekt Umowa nr

zawarta w dniu r. w XXXXXX pomiędzy :

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Legionowie z siedzibą w Legionowie, ul. Sobieskiego 47; 05-120 Legionowo NIP 5361496723; REGON; reprezentowanym przez:

Andrzeja Pazyrę – Dyrektora Sądu Rejonowego w Legionowie
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,
a

.....
.....
.....

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się na podstawie oferty stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy do realizacji zadania pn. **„Wsparcie techniczne i serwis sprzętu (w tym oprogramowania systemowego urządzeń) dla systemu rejestracji rozpraw sądowych (e-Protokół), znajdującego się na 5 salach rozpraw w Sądzie Rejonowym w Legionowie, w okresie od 01.01.2023 do 31.12.2023 r.”** zwanego dalej „Przedmiotem umowy”.
2. Wykonawca oświadcza, że znana mu jest lista urządzeń wchodzących w skład systemu cyfrowej rejestracji rozpraw sądowych, która stanowi *załącznik nr 1* do niniejszej umowy, w tym jego budowa oraz parametry techniczne. Wykonawca oświadcza ponadto, że ich serwisowanie nie będzie generować żadnych dodatkowych kosztów dla Zamawiającego, oprócz tych wynikających wprost z niniejszej umowy.
3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) zapewnienia sprawnego, prawidłowego i wolnego od wad funkcjonowania sprzętu na salach rozpraw, wraz ze wsparciem oprogramowania systemowego,
 - 2) usuwanie wszelkich wad oraz ich skutków, w tym w szczególności następujących wad:
 - a) Elementy sprzętowe Systemu nie pracują prawidłowo w środowisku teleinformatycznym Zamawiającego,
 - b) Elementy sprzętowe Systemu wykazują uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją jego używania.
 - 3) wymianę uszkodzonych elementów Systemu. W przypadku konieczności wymiany uszkodzonego elementu Systemu służącemu magazynowaniu danych zapisany nośnik danych pozostaje u Zamawiającego.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.

ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

§ 3.

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania i realizacji wszystkich napraw pogwarancyjnych sprzętu użytkowanego w ramach „Systemu do Rejestracji Audio-Wideo Rozpraw Sądowych” zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, na podstawie zgłoszeń składanych przez Zamawiającego.
2. W przypadku braku możliwości naprawy sprzętu w miejscu eksploatacji, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na czas naprawy sprzętu zastępczego.
3. W przypadku braku możliwości naprawy sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonego sprzętu na nowy, zgodny i współpracujący z zainstalowaną w Sądzie Rejonowym w Legionowie wersją sprzętową systemu ReCourt.
4. Wykonawca zobowiązuje się wymienić sprzęt na nowy po 3 (trzeciej) bezskutecznej naprawie.
5. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane bezpłatnie, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
i w terminie do 3 dni roboczych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.



AWARIA

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do reakcji w terminie do 1 dnia od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego usterki lub awarii sprzętu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterki lub awarii sprzętu w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze liczone od dnia zgłoszenia tej usterki lub awarii.
3. Zgłoszenie awarii lub usterki sprzętu następować będzie przez Zamawiającego telefonicznie na numer tel. lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: lub na portalu zgłoszeniowym pod adresem:
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu możliwość zgłaszania wad i usterek i zobowiązuje się do ich przyjmowania w trybie 24/7/365 (24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu).
5. W przypadku awarii lub usterki i braku możliwości jej usunięcia w terminie określonym w ust. 2 powyżej Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do dostarczenia najpóźniej w 3 (trzecim) dniu od dnia zgłoszenia awarii lub usterki sprzętu zastępczego na czas usunięcia awarii lub usterki sprzętu.
6. W przypadku uszkodzenia dysku twardego HDD w stacjach komputerowych lub terminalach – uszkodzone dyski zostają u Zamawiającego a Wykonawca na własny koszt wymienia je na nowe.
7. W przypadku uszkodzenia innych elementów będących własnością firmy Comarch np. kart dźwiękowych, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzeń i zainstalowania na nich nowych sterowników, które nie były zainstalowane uprzednio na wymienianych urządzeniach.
8. Prawidłowe wykonanie naprawy, tj. usunięcie wady musi być zweryfikowane w testach i potwierdzone przez Zamawiającego.
9. Wszystkie koszty związane udostępnieniem sprzętu zastępczego ponosi Wykonawca.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy do dołożenia należytej staranności i dbałości zgodnie z posiadaną wiedzą, doświadczeniem oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej.
2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
 - a) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody, które Wykonawca spowoduje podczas lub w związku z wykonywaniem prac będących przedmiotem umowy u Zamawiającego, w tym za uszkodzenia sprzętu powstałe podczas lub w związku z realizacją umowy,
 - b) realizacji przedmiotu umowy przy udziale specjalistów o odpowiednich dla przedmiotu umowy kwalifikacjach i doświadczeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego uzyskane podczas realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności znajdujących się w systemach informatycznych jednostek.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
5. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Zwolnienie z obowiązku zachowania w tajemnicy jest możliwe tylko za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
6. Postanowienia o poufności - zawarte powyżej - nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego, jako informacja, może zostać ujawniona lub należy do informacji powszechnie znanych. Powyższy obowiązek jest realizowany przez Strony z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm.).

7. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie wyżej wymienionej klauzuli poufności przez swoich pracowników i/lub osób działających na jego zlecenie.
8. Jeżeli w związku z realizacją prac będących przedmiotem umowy zaistnieje konieczność uzyskania przez Wykonawcę informacji niejawnych, stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, pracownicy Wykonawcy spełnią wszystkie wymagania wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i wprowadzonych na ich podstawie regulacji obowiązujących u Zamawiającego, niezbędne do uzyskania dostępu do tych informacji.
9. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód w mieniu Zamawiającego lub/i innych osób znajdujących się na terenie Sądu Rejonowego w Legionowie, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków BHP i p.poż. w miejscu realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w tym z uregulowaniami obowiązującymi na terenie Sądu Rejonowego w Legionowie.
11. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zakazu palenia tytoniu, nowoczesnych wyrobów tytoniowych i palenia papierosów elektronicznych oraz spożywania napojów alkoholowych i środków odurzających na terenie Sądu Rejonowego w Legionowie.

NADZÓR NAD REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY

§ 6.

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego, w tym do kontaktu z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy jest **Pan**
2. Osobą odpowiedzialną za koordynację zadania oraz uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy jest:
.....
.....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za koordynację zadania, numerów telefonów i adresów e-mail, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej nie wymaga formy aneksu. O przedmiotowych zmianach strony każdorazowo zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie.

ZASADY ROZLICZEŃ

§ 7.

1. Całkowita wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy w okresie obowiązywania umowy wynosi **złotych brutto** (słownie).
2. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi w miesięcznych równych ratach wynoszących **złotych brutto** (słownie).
3. Faktura VAT będzie wystawiana w terminie do ostatniego dnia roboczego miesiąca, w którym realizowana była umowa.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego

ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

6. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Za nieterminowe uregulowanie należności Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w ustawowej wysokości.
8. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia wierzytelności Zamawiającego powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy z bieżącymi wymagalnymi należnościami Wykonawcy.

KARY UMOWNE

§ 8.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - a) 0,2% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w reakcji na zgłoszenie usterki lub awarii sprzętu po upływie terminu określonego w §4 ust. 1 umowy, przy czym nie więcej niż 30% wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1.
 - b) 0,2% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu sprzętu zastępczego, o którym mowa w §4 ust. 4, po terminie określonym w §4 ust. 4, przy czym nie więcej niż 30% wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1.
 - c) 0,2% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu usterki lub awarii sprzętu po upływie terminu określonego w §4 ust. 2 umowy, przy czym nie więcej niż 30% wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1.
 - d) 100 000,00 złotych za naruszenie warunków licencji udzielonych na oprogramowanie zastosowane w urządzeniach, do którego prawa przysługują przedsiębiorcy COMARCH S.A..
 - e) 5.000,00 złotych z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 9.

Stronom przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z miesięcznym terminem wypowiedzenia.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 10.

Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W okresie tym Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umowy. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy winno być złożone na piśmie pod rygorem nieważności.

KLAUZULA DORECZENIOWA

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania o wszelkich zmianach dotyczących swojej nazwy, siedziby, sposobu reprezentacji, NIP, REGON, KRS lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
2. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia, również faktury VAT, inne dokumenty finansowo-księgowe dotyczące lub związane z niniejszą umową będą dokonywane w formie pisemnej i dostarczone osobiście, pocztą poleconą, przez ePuap, lub kurierem na adres podany w



komparycji umowy, z zastrzeżeniem możliwości przesyłania korespondencji za pomocą faksu, pocztą elektroniczną (e-mail), w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie. W przypadku nieodebrania przesyłki przez Wykonawcę lub zmiany powyższego adresu i nie wskazania Zamawiającemu nowego adresu do doręczeń, przesyłka wysłana przez Zamawiającego na ostatni znany adres, w tym także na wskazany adres elektroniczny Wykonawcy i zwrócona z przyczyn wymienionych powyżej będzie uznana za skutecznie doręczoną. Strony ustalają, że doręczenie jest dokonane z chwilą upływu terminu do odebrania przesyłki awizowanej, a w przypadku nie dostarczenia przesyłki z uwagi na zmianę adresu, z chwilą zwrotu przesyłki do Zamawiającego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12.

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu.
3. Podtytuły zastosowane w niniejszej umowie nie wpływają na jej treść i interpretację, mają one jedynie charakter pomocniczy.
4. Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

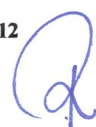
Wykonawca

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – Oświadczenie wykonawcy

.....
(nazwa Wykonawcy, adres, tel., fax)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego i zaproszenia do składania ofert w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty



130 000 złotych, prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych na: „usługa wsparcie technicznego i serwis sprzętu łącznie z oprogramowaniem systemowym dla urządzeń na salach rozpraw dla systemu rejestracji rozpraw sądowych.

„

ja / my* niżej podpisany / i*

.....

reprezentując wykonawcę

oświadczam / my*, że:

1. wykonawca posiada wdrożone polityki ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych,
2. zamawiający może przeprowadzić audyt zewnętrzny w zakresie stosowania i przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, przez cały okres trwania umowy z zamawiającym, po wcześniejszym poinformowaniu wykonawcy przez zamawiającego. Przeprowadzany przez zamawiającego audyt może obejmować wyłącznie procesy przetwarzania danych osobowych w obrębie świadczonej zamawiającemu usługi.

.....

miejsowość, data

.....

podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy*

*Požadany czytelny podpis lub podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem

