

**Zamawiający:**  
**Sąd Rejonowy w Legionowie**  
**ul. Jana Sobieskiego 47, 05 - 120 Legionowo**  
**NIP 5361496723, REGON 012807727**  
**tel. 22 782 36 02, fax: 22 782 36 09**  
**strona internetowa: [www.legionowo.sr.gov.pl](http://www.legionowo.sr.gov.pl)**

## **ZAPYTANIE DOTYCZĄCE ROZEZNANIA RYNKU**

Niniejsze zapytanie składamy celem rozeznania rynku potencjalnych wykonawców z branży obejmującej przedmiot zamówienia. **Oferty posłużą Zamawiającemu do ustalenia wartości szacunkowej zamówienia.** Uprzejmie proszę o przesłanie informacji o cenie, za którą byliby Państwo gotowi wykonać przedmiotową dostawę / usługę.

### **I. Planowany przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia będzie usługa odbioru odpadów komunalnych (zmieszanych i surowcowy).
2. Szczegółowy opis planowanego przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zamówienia w terminie: **01.07.2023 – 30.06.2025r.**

**II.** Zamawiający zastrzega, iż niniejsze zapytanie jest realizowane **w ramach rozpoznania rynku – celem oszacowania wartości zamówienia – i nie stanowi zaproszenia do składania ofert** w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych tekst jedn. (Dz.U. z 2021 poz.1129 ze zm.) oraz zapytania ofertowego w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych.

**III.** Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Sąd Rejonowy w Legionowie, ul. Jana Sobieskiego 47, 05-120 Legionowo reprezentowany przez Prezesa i Dyrektora Sądu. Dane kontaktowe: 22 782 36 01, e-mail: sekretariat@legionowo.sr.gov.pl;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Sądzie Rejonowym w Legionowie jest Ewelina Szczerbakowicz, e-mail: iod@legionowo.sr.gov.pl;
3. dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w ramach rozpoznania rynku – celem oszacowania wartości zamówienia (podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO);
4. dostęp do Pani / Pana danych osobowych będą posiadali upoważnieni pracownicy Sądu oraz podmioty, które są zainteresowane prowadzonym zapytaniem, podmioty kontrolujące prawidłowość przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia oraz instytucje uprawnione do dostępu do danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego o czas niezbędny do jej wykonania; jeśli czynność nie doszła do skutku Zamawiający przetwarza dane osobowe przez czas wymagany na archiwizowanie i przechowywanie dokumentacji;
6. posiada Pani / Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. podanie danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia rozeznania rynku, udział w rozeznaniu rynku jest dobrowolny;
8. administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
- IV. Propozycję ceny, za którą bylibyście Państwo gotowi wykonać przedmiotową dostawę / usługę należy przesłać na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania w terminie do dnia 30.05.2023r. do godz. 12:00 w wersji elektronicznej (podpisany skan dokumentu) na adres: [iwona.olszewska@legionowo.sr.gov.pl](mailto:iwona.olszewska@legionowo.sr.gov.pl)
- V. Osoba upoważniona ze strony sądu do kontaktu:  
Iwona Olszewska tel: (22) 782 36 02 adres e-mail: [iwona.olszewska@legionowo.sr.gov.pl](mailto:iwona.olszewska@legionowo.sr.gov.pl)

DYREKTOR  
Sądu Rejonowego w Legionowie  
  
mgr Andrzej Pazyra

.....  
Podpis Dyrektora Sądu

#### **Załączniki**

1. Szczegółowy opis planowanego przedmiotu zamówienia.
2. Informacja o cenie.



*Załącznik nr 1 do Zapytania – Szczegółowy opis planowanego przedmiotu zamówienia*

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru odpadów komunalnych i surowcowych.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do załadunku, wywozu i zagospodarowania (utylicacji) stałych odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny.
3. Stałe odpady komunalne gromadzone są na terenie posesji Zamawiającego – zlokalizowanej w Legionowie przy ul. Sobieskiego 47 w pojemnikach:
  - 1) 1 pojemnik o pojemności 1100 L na odpady komunalne zmieszane odbiór raz w tygodniu i 2 pojemniki 1100 L na odpady surowcowe (papier, tworzywo sztuczne) odbiór raz w tygodniu oraz 1 pojemnik o pojemności 120 L (szkło) na odpady surowcowe wysegregowane z odbiorem raz na dwa tygodnie,
  - 2) dodatkowo w Ośrodku Kuratorskim przy Al. 3 Maja 24 w Legionowie 1 pojemnik o pojemności 120L na odpady komunalne zmieszane i 3 pojemniki o pojemności 120 L na odpad surowcowy wysegregowany z odbiorem raz na dwa tygodnie.
4. Przewidywana ilość pojemników w okresie trwania zamówienia oraz częstotliwość odbioru odpadów:
  - 1) 1 pojemniki czterookołowy o pojemności 1100 L odpad komunalny zmieszany -wywóz raz w tygodniu (105 razy) i 2 pojemniki czterookołowe o pojemności 1100 L – wywóz jeden raz w tygodniu i 1 pojemnik dwukołowy 120L(szkło)odpad surowcowy wysegregowany wywóz co 2 tygodnie (53 razy);
  - 2) 4 pojemnik dwukołowy o pojemności 120 L w tym 1 pojemnik na odpady komunalne zmieszane i 3 pojemniki odpady surowcowe wysegregowane – wywóz co 2 tygodnie (53 razy)- przy Al. 3 Maja 24 w Legionowie.
5. Usługa odbioru odpadów będzie realizowana przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego tj. 08.00-16.00.
6. Odbioru odpadów należy dokonywać:
  - 1) systematycznie i bez jakiegokolwiek przerwy, w sposób nie zakłócający ruchu drogowego, niezależnie od warunków atmosferycznych, terenowych;
  - 2) pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) **odbioru odpadów gromadzonych w sposób selektywny w pojemnikach Wykonawcy** na posesjach Zamawiającego na:
    - a) papier, w tym odpady z papieru, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
    - b) metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady metali, odpady opakowanie z metali, odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
    - c) szkło, w tym odpady ze szkła i odpady opakowaniowe ze szkła;
    - d) bioodpady, w szczególności trawa, liście, gałęzie;
    - e) odpady zmieszane.
  - 2) wywozu odpadów raz w tygodniu i co dwa tygodnie szczegółowy opis w pkt. 3 i 4 ;
  - 3) utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
  - 4) naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi odbioru odpadów na terenie posesji Zamawiającego (m. in. uszkodzenia chodników, ogrodzenia, wjazdu itp.);
  - 5) niezanieczyszczania w czasie realizacji usługi posesji, chodników i dróg dojazdowych, a w przypadku zanieczyszczenia – niezwłocznego uprzątnięcia terenu;
  - 6) wywozu nieczystości leżących luzem w miejscu gromadzenia nieczystości, w przypadku, gdy ich nagromadzenie nastąpiło wskutek nieterminowej realizacji obowiązków przez Wykonawcę;
  - 7) zagospodarowania (utylicacji) odpadów.
8. Zamawiający ustali z Wykonawcą miesięczne terminy wywozu odpadów, co zostanie potwierdzone w harmonogramie odbioru odpadów.
9. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania zbiorczych zestawień ilości wykonanych usług w okresach miesięcznych.
10. Zestawienie, o którym mowa w ust. 9 musi zawierać m. in. datę wykonania każdej usługi, rodzaj odpadu, pojemność pojemników odebranych w ramach realizacji zamówienia oraz wskazanie instalacji, do której zostały przekazane odpady – będzie ono podlegało zatwierdzeniu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
11. Z tytułu świadczenia usług objętych zamówieniem, strony będą się rozliczały w okresach miesięcznych (za miesiąc kalendarzowy). Wynagrodzenie należne Wykonawcy za dany miesiąc kalendarzowy wykonywania zamówienia stanowić będzie sumę wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym przez

Wykonawcę świadczeń, które zostaną potwierdzone przez Zamawiającego w zestawieniu, o którym mowa w ust. 9.

12. W przypadku awarii samochodu i braku możliwości odebrania odpadów w terminie, należy niezwłocznie poinformować upoważnionego pracownika Zamawiającego o zaistniałej sytuacji oraz ustalić nowy termin odbioru.
13. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany częstotliwości wywozu odpadów, godzin odbioru oraz liczby użytkowanych pojemników stosownie do bieżących potrzeb.**
14. Wykonawca winien być uprawniony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa do świadczenia usług wywozu nieczystości w zakresie objętym niniejszym zamówieniem w ramach prowadzonego przez siebie przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca w całym okresie obowiązywania zamówienia ma obowiązek posiadać pojazdy oraz potencjał osobowy gwarantujący stałe, ciągłe i bezawaryjne świadczenie usług odbioru odpadów.

#### Wywóz odpadów komunalnych –Harmonogram

##### SĄD REJONOWY W LEGIONOWIE – ul. Sobieskiego 47 w Legionowie

Odpad zmieszany 1 x w tygodniu – **1 szt. Pojemnik 1100 L, ( 4 x w miesiącu)**

Odpad surowcowy papier 1 x w tygodniu – 1 szt. Pojemnik 1100 L, (4 x w miesiącu)

Odpad surowcowy tworzywo sztuczne 1 x w tygodniu – 1 pojemnik 1100 L (4 x w miesiącu)

Odpad surowcowy szkło co 2 tygodnie – 1 pojemnik 120 L (2 x w miesiącu).

##### Ośrodek kuratorski nr 1 przy Al. 3Maja 24 w Legionowie

Odpad zmieszany co 2 tygodnie – **1 szt. Pojemnik 120 L, ( 2 x w miesiącu)**

Odpad surowcowy papier co 2 tygodnie – 1 szt. Pojemnik 120 L, (2 x w miesiącu)

Odpad surowcowy tworzywo sztuczne co 2 tygodnie – 1 pojemnik 120 L (2 x w miesiącu)

Odpad surowcowy szkło co 2 tygodnie – 1 pojemnik 120 L (2 x w miesiącu).





|                                            |  |
|--------------------------------------------|--|
| Nazwa firmy:                               |  |
| Adres:                                     |  |
| Osoba do kontaktu:                         |  |
| Dane kontaktowe<br>(telefon, fax, e-mail): |  |

**Oferta na:**

**Usługa odbioru odpadów komunalnych (zmieszanych i surowcowych).** Niniejsze zapytanie jest realizowane w ramach rozpoznania rynku – celem oszacowania wartości zamówienia.

Przesyłamy informację o cenie, za którą jesteśmy gotowi wykonać przedmiotową usługę:

| Lp.                                   | Przedmiot zamówienia                                                                                         | Jednostka rozliczenia | Liczba pojemników (sztuka) w skali miesiąca | Cena netto (PLN) za jednostkę rozliczeniową | Stawka podatku VAT (%) | Cena brutto (PLN) za jednostkę rozliczeniową (sztuka) | Wartość brutto (PLN) za okres trwania umowy (=kol.D x kol.G x 24 miesiące) |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| A                                     | B                                                                                                            | C                     | D                                           | E                                           | F                      | G                                                     | H                                                                          |
| 1.                                    | Usługa odbioru odpadów komunalnych zmieszane – pojemnik o pojemności 120 l<br>Wywóz co dwa tygodnie (53*)    | Sztuka                | 2                                           |                                             |                        |                                                       |                                                                            |
| 2.                                    | Usługa odbioru odpadów surowcowe – pojemnik o pojemności 120 l<br>Wywóz co dwa tygodnie (53*)                | Sztuka                | 8                                           |                                             |                        |                                                       |                                                                            |
| 3.                                    | Usługa odbioru odpadów komunalnych zmieszane – pojemnik o pojemności 1100 l<br>Wywóz 1 raz w tygodniu (106*) | Sztuka                | 4                                           |                                             |                        |                                                       |                                                                            |
| 4.                                    | Usługa odbioru odpadów surowcowych – pojemnik o pojemności 1100 l<br>Wywóz 1 raz w tygodniu (106*)           | Sztuka                | 8                                           |                                             |                        |                                                       |                                                                            |
| Łącznie Suma kolumny H wiersza H1- H4 |                                                                                                              |                       |                                             |                                             |                        |                                                       |                                                                            |

Proponowana cena uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia.

*Data:* .....

.....

*Podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

